

Personal Best

Do your personal best with English! ♥

B1

Pre-intermediate

Mapa-comparación con el nuevo currículo de EOI

El siguiente mapa está elaborado tomando como base el **Student's Book B1** del método Personal Best. Se han incluido actividades o referencias del **Workbook** y del **Teacher's Resource Book (TRB)** solo cuando ampliaban o coincidían con otros contenidos y descriptores del currículo de EOI que no se trataban en el Student's Book.



Richmond

Personal Best



Unidad 1

MEDIACIÓN

(objetivos por actividades de Lengua)

Tomar notas breves para terceros, recogiendo, con la debida precisión, información específica y relevante de mensajes (p. e., telefónicos), anuncios o instrucciones articulados con claridad, sobre asuntos cotidianos o conocidos.

p. 10
(adaptable)

Transmitir oralmente a terceros la idea general, los puntos principales y detalles relevantes de la información relativa a asuntos cotidianos y a temas de interés general, personal o de actualidad contenida en textos orales o escritos.

TRB,
pp. 10, 11

GRAMÁTICA – grupo del verbo

Revisión de los tiempos verbales trabajados en el nivel A2.
Presente simple y continuo.

pp. 5, 8,
112, 113

GRAMÁTICA – enlaces

Revisión de las conjunciones coordinantes y subordinantes de uso habitual: because, so (that's why).

p. 11

DISCURSO

Conectores discursivos de coordinación y subordinación más frecuentes. Puntuación discursiva del nivel.

p. 11

LÉXICO Y SEMÁNTICA

Expresiones y vocabulario frecuentes en diferentes situaciones formales e informales para las funciones que se trabajan ("familia y amigos").
Palabras antónimas usuales (allow – forbid, generous – selfish).
Palabras sinónimas o de significado próximo (small – little, say – tell, lend – borrow).

p. 9

LÉXICO Y SEMÁNTICA

Insistencia en los procesos propios de la lengua que presentan mayor dificultad: 3.^a persona del presente simple.

p.5

Fonemas consonánticos al final de palabra; /ŋ/.

p. 9

Ortografía cuidada del vocabulario de uso.
Reduplicación de consonantes finales precedidas de vocales breves.

pp. 112, 113
TRB, p. 9

Personal Best



Unidad 2

MEDIACIÓN (objetivos por actividades de Lengua)	Transmitir por escrito la idea general, los puntos principales y detalles relevantes de fragmentos breves de información relativa a asuntos cotidianos y a temas de interés general, personal o de actualidad contenidos en textos orales o escritos, siempre que los textos fuente tengan una estructura clara, estén escritos en un lenguaje no especializado y presenten una variedad estándar de la lengua no muy idiomática.	p. 15 (actividad Personal Best PB)
	Transmitir por escrito la idea general, los puntos principales y detalles relevantes de fragmentos breves de información relativa a asuntos cotidianos contenidos en textos orales o escritos, siempre que estén articulados a una velocidad lenta o media.	p. 19 (actividad PB)
	Resumir breves fragmentos de información de diversas fuentes, así como realizar paráfrasis sencillas de breves pasajes escritos utilizando las palabras y la ordenación del texto original.	TRB, p. 25
GRAMÁTICA – oración	Oración simple: enunciativa, interrogativa (+ afirmativas, negativas).	pp. 17, 115
GRAMÁTICA – grupo del nombre	Contraste entre los adjetivos -ing y -ed (interesting, interested).	pp. 13, 139
GRAMÁTICA – grupo del verbo	Pasado simple	pp. 12, 13, 114
GRAMÁTICA – adverbios y locuciones adverbiales	Adverbios relativos e interrogativos: where, when, how + adj./adv. (how far/much/quickly), why.	p. 115
GRAMÁTICA – enlaces	Revisión de las preposiciones y locuciones prepositivas más frecuentes para expresar tiempo.	p. 114
GRAMÁTICA – enlaces	Marcadores para contextualizar en el espacio y en el tiempo (this/that time, before that, later on, next, soon, finally...).	p. 11
	Marcadores más frecuentes para empezar a hablar (Well...); apoyar al interlocutor (Really? And then/so...?); reaccionar e interactuar; implicar al interlocutor (Don't you think?); demostrar implicación (I see, I know).	p. 11
LÉXICO Y SEMÁNTICA	Vocabulario de las situaciones y temas trabajados ("actividades de la vida").	pp. 12, 140
FONÉTICA Y ORTOGRAFÍA	Insistencia en los procesos propios de la lengua que presentan mayor dificultad: pronunciación del pasado simple.	p. 13
	Entonación (ascendente, descendente, mixta) para las funciones comunicativas trabajadas en los diferentes tipos de oraciones.	p. 17

Personal Best



Unidad 3

COMPETENCIA y contenidos interculturales (actividades de mediación)	Aplicación de los conocimientos, destrezas y actitudes interculturales que permitan llevar a cabo actividades de mediación en situaciones cotidianas sencillas: conocimientos culturales generales.	p. 25 (actividad PB) TRB, p. 33 (actividad PB)
GRAMÁTICA – grupo del nombre	Grados del adjetivo. Repaso y ampliación del comparativo de igualdad y superioridad y del superlativo. Formas irregulares. La comparación de inferioridad.	pp. 22, 23
GRAMÁTICA – grupo del verbo	Pasado simple y continuo.	p. 27, 28
LÉXICO Y SEMÁNTICA	Vocabulario de las situaciones y temas trabajados ("viajes").	p. 25
FONÉTICA Y ORTOTIPOGRAFÍA	Acento y a tonicidad de los elementos de la oración por su significado. Forma tónica y átona del verbo be.	pp. 23, 25 p. 27

Personal Best



Unidad 4

GRAMÁTICA – grupo del verbo

Verbos modales may, might, will, en combinación con el infinitivo simple. Características y uso.

pp. 31, 118

Futuro: la forma be going to en contraste con el presente continuo.

pp. 34, 119

DISCURSO

Mantener el tema mediante recursos sencillos con referente claro: uso de demostrativos, pronombres personales o expresiones con valor anafórico.

p. 32

LÉXICO Y SEMÁNTICA

Vocabulario de las situaciones y temas trabajados ("trabajo y ocupaciones").

pp. 142, 143

FONÉTICA Y ORTOTIPOGRAFÍA

Reconocimiento y producción de los fonemas vocálicos. Correspondencia entre fonemas y letras/signos. Reconocimiento de la representación gráfica.

p. 31

Ritmo: reconocimiento y producción de sílabas tónicas y átonas; regularidad rítmica de las primeras. Enlaces.

p. 34

Personal Best



Unidad 5

MEDIACIÓN (objetivos por actividades de Lengua)	Transmitir oralmente a terceros la idea general, los puntos principales y detalles relevantes de la información relativa a asuntos cotidianos y a temas de interés general, personal o de actualidad contenida en textos orales o escritos (p. e., conversaciones).	p. 41 (actividad PB)
GRAMÁTICA – grupo del nombre	Modificadores del adjetivo. Adverbios.	p. 47
GRAMÁTICA – grupo del verbo	Verbos modales: should, en combinación con el infinitivo simple. Características y uso.	pp. 41, 120
LÉXICO Y SEMÁNTICA	Vocabulario de las situaciones y temas trabajados (“salud y cuidados físicos”, “relaciones humanas y sociales”).	pp. 40, 144 p. 146
	Colocaciones de uso frecuente con ciertos verbos: do, make, have, take...	pp. 42, 145
	Expresiones y vocabulario frecuentes en diferentes situaciones formales e informales para las funciones que se trabajan.	p. 46 (carta informal)
FONÉTICA Y ORTOTIPOGRAFÍA	Reconocimiento y producción de fonemas consonánticos. Insistencia en los que presentan mayor dificultad: fonemas consonánticos //j/.	p. 41
	Reconocimiento y producción de los fenómenos más característicos de enlace o word-linking.	p. 43

Personal Best



Unidad 6

MEDIACIÓN (objetivos por actividades de Lengua)

Transmitir oralmente a terceros la idea general, los puntos principales y detalles relevantes de la información relativa a asuntos cotidianos y a temas de interés general, personal o de actualidad contenida en textos orales.

TRB, p. 65
(adaptando
la actividad PB)

GRAMÁTICA – oración

Oraciones condicionales hipotéticas (If I were you...).

pp. 53, 123

GRAMÁTICA – grupo del verbo

Presente perfecto simple.

pp. 49, 122

El condicional simple con would.
Subjuntivo were en oraciones condicionales
(If I were you, I would go to the doctor).

pp. 53, 54, 123

GRAMÁTICA – enlaces

Revisión de las conjunciones coordinantes
de uso habitual: and, as well...

p. 50
TRB, p. 67

DISCURSO

Marcadores para añadir información: and... too/as well, also.

p. 50

Marcadores más frecuentes para mostrar acuerdo;
mostrar desacuerdo.

p. 54

LÉXICO Y SEMÁNTICA

Vocabulario de las situaciones y temas trabajados
("clima y entorno natural").

pp. 52, 147

Verbos con partícula de uso frecuente (turn up,
switch off).

TRB, p. 63

FONÉTICA Y ORTOTOPOGRAFÍA

El sonido /ə/ en sílabas átonas.

p. 49

Personal Best



Unidad 7

MEDIACIÓN (objetivos por actividades de Lengua)	Transmitir oralmente a terceros la idea general, los puntos principales y detalles relevantes de la información relativa a asuntos cotidianos y a temas de interés general, personal o de actualidad contenida en textos orales.	TRB, pp. 79, 81
GRAMÁTICA – grupo del verbo	Presente perfecto con just, already. Presente perfecto con for y since.	pp. 59, 124 pp. 62, 125
GRAMÁTICA – adverbios y locuciones adverbiales	Otros adverbios: just, already, yet.	p. 59, p. 124
DISCURSO	Marcadores frecuentes para añadir información, expresar contraste, clasificar (firstly, secondly...).	p. 59, p. 124
LÉXICO Y SEMÁNTICA	Vocabulario de las situaciones y temas trabajados ("transporte, bienes y servicios", "tecnologías de la información y la comunicación").	pp. 58, 59, 148 p. 64
FONÉTICA Y ORTOTIPOGRAFÍA	Fonemas consonánticos (/dʒ/); semiconsonánticos (/j/). Fonemas consonánticos /t/ al final de palabra.	p. 59 p. 61

Personal Best



Unidad 8

GRAMÁTICA – grupo del nombre	Indefinidos: [so/too] much, [so/too] many, [so/too/very] little, etc. Refuerzo y ampliación de los pronombres indefinidos: a little, a few, enough, [so/too] much, [so/too] many.	pp. 67, 126 pp. 162, 170
GRAMÁTICA – grupo del verbo	La forma (not) have to para expresar obligación o su ausencia.	pp. 71, 127, 163, 171
GRAMÁTICA – enlaces	Otras formas para expresar contraste u oposición: however.	p. 68
DISCURSO	Tiempos y expresiones para las funciones sociales: aceptar o denegar.	p. 72
LÉXICO Y SEMÁNTICA	Vocabulario de las situaciones y temas trabajados ("la alimentación").	pp. 66, 70, 149, 50
FONÉTICA Y ORTOGRAFÍA	Tiempos y expresiones para las funciones sociales: aceptar o denegar.	p. 72
DISCURSO	Insistencia en los fonemas que presentan mayor dificultad: fonemas vocálicos /u:/, /ʌ/, /u/. Acento y atonicidad de los elementos de la oración por su significado. Acento enfático.	p. 67 p. 71



Personal Best



Unidad 9

MEDIACIÓN (objetivos por actividades de Lengua)

Transmitir por escrito la idea general, los puntos principales y detalles relevantes de fragmentos breves de información relativa a asuntos cotidianos y a temas de interés general, personal o de actualidad contenidos en textos escritos (correspondencia personal).

p. 83
(actividad PB)

GRAMÁTICA – oración

Oración simple: pasivas. La pasiva con tiempos simples.

pp. 80, 81,
129, 163, 171

GRAMÁTICA – grupo del verbo

La forma used to + inf.

pp. 77, 128, 163, 171

DISCURSO

Marcadores más frecuentes para empezar a hablar (Well...).

p. 79

Marcadores de iniciación (Dear...; I'm writing with regards/reference to...); y conclusión (Yours [sincerely/faithfully], Best [wishes/regards]).

pp. 82, 83

LÉXICO Y SEMÁNTICA

Vocabulario de las situaciones y temas trabajados ("compras y actividades comerciales").

pp. 77, 151
pp. 78, 82

Expresiones y vocabulario frecuentes en diferentes situaciones formales para las funciones que se trabajan (escribir un email).

pp. 82, 83

Sufijos para formar sustantivos a partir de verbos (-ation, creation; -ment, excitement).

p. 83

FONÉTICA Y ORTOTOPOGRAFÍA

Palabras próximas formalmente que suelen producir dificultad.

pp. 77, 163, 171

Acento y a tonicidad de los elementos de la oración por su significado.

p. 81



Personal Best



Unidad 10

MEDIACIÓN (objetivos por actividades de Lengua)	Transmitir oralmente a terceros la idea general, los puntos principales y detalles relevantes de la información relativa a asuntos cotidianos y a temas de interés general, personal o de actualidad contenida en textos orales.	p. 89 TRB, p. 111
GRAMÁTICA – oración	Iniciación en el estilo indirecto con say, tell. Cambios en los tiempos verbales y en otros elementos de la oración.	pp. 88, 89, 131, 164
GRAMÁTICA – grupo del verbo	Pasado perfecto simple. Contraste con el pasado simple.	pp. 85, 130, 164
DISCURSO	Marcadores para dar ejemplos: for example, such as. Uso de please, thank you o similares para indicar cortesía o distancia.	pp. 86, 87 pp. 90, 91, 164
LÉXICO Y SEMÁNTICA	Vocabulario de las situaciones y temas trabajados ("salud y cuidados físicos").	pp. 84, 152 pp. 88, 153

Personal Best



Unidad 11

GRAMÁTICA – oración	Orden y alteraciones en cada tipo de oración: elipsis de elementos.	p. 97
GRAMÁTICA – grupo del nombre	El artículo determinado e indeterminado. Ausencia de artículo.	pp. 99, 133, 165, 173
	Orden de los adjetivos.	p. 101
DISCURSO	Marcadores frecuentes para añadir información, expresar contraste.	p. 100
LÉXICO Y SEMÁNTICA	Vocabulario de las situaciones y temas trabajados ("vivienda, hogar y entorno").	pp. 94, 154 pp. 96, 155
FONÉTICA Y ORTOTOPOGRAFÍA	Acento y atonicidad de los elementos de la oración por su significado.	p. 95
	El sonido /ə/ en sílabas átonas y en formas átonas de artículos.	p. 99

Personal Best



Unidad 12

GRAMÁTICA – oración	Subordinación de relativo especificativa: who, which, that. Con where.	pp. 103, 134, 165, 173
GRAMÁTICA – grupo del nombre	Pronombres relativos: who, which y that. Revisión y ampliación de sus usos.	p. 103, p. 107
GRAMÁTICA – grupo del verbo	Infinitivo: adjetivos seguidos de infinitivo. Gerundio: con función de nombre. Gerundio tras preposición.	pp. 107, 135
DISCURSO	Uso de please, thank you o similares para indicar cortesía o distancia.	pp. 108, 109, 165, 173
LÉXICO Y SEMÁNTICA	Vocabulario de las situaciones y temas trabajados ("relaciones humanas y sociales").	pp. 102, 157
FONÉTICA Y ORTOTIPOGRAFÍA	Acento y atonicidad de los elementos de la oración por su significado.	p. 103
	Sílabas acentuadas y no acentuadas.	p. 107
